

Instructie NRO-NCO

(Bijlage bij Releasenotes ESIS november 2020)

Als je schoolvestiging deelneemt aan het Nationaal Cohortonderzoek Onderwijs (NCO) van het Nationaal Regieorgaan Onderwijsonderzoek (NRO) (meer informatie hierover is te vinden op <https://nationaalcohortonderzoek.nl/lvs-project>), dan kun je in ESIS de leerlingen registreren van wie de ouders bezwaar hebben gemaakt tegen deelname en akkoord geven voor het leveren van de gegevens. In deze instructie lees je hier meer over.

Bezwaren registreren in ESIS

Leerlingen bij wie je een bezwaar registreert, worden niet opgenomen in de data-export.

In ESIS kun je met de (afgeleide) rol van administrateur of directeur via het menu-onderdeel **Uitwisseling > Gegevenslevering NRO-NCO** het scherm 'Bezwaren en akkoordverklaring NRONCO' openen.

Uitwisseling

ROD module

OSO-overstapdossiers

Verzuimmeldingen

Gegevensuitwisseling NRO-NCO

Doorstroomtoets

In dit scherm kun je een aan Aanlevering kiezen. Standaard staat de kiezer op de eerstvolgende aanlevering.

Als je een groep selecteert, worden alle leerlingen getoond die op de geselecteerde peildatum een actieve indeling in de groep hadden. Als je een bezwaar wilt registreren bij een leerling, selecteer je Ja achter de leerling in de kolom Bezwaar. In de kolom Vanaf zie je wanneer je het bezwaar hebt ingevoerd.

Bij een volgende aanlevering blijft een eerder opgegeven bezwaar van kracht, tenzij je het bezwaar weer verwijdert door Nee te selecteren.

Door op <Selectie opslaan> te klikken, sla je de ingevoerde bezwaren tussentijds op. Door op <Gereed> te klikken, worden de ingevoerde bezwaren eveneens opgeslagen en verlaat je het scherm.

Je kunt de bezwaren al registreren zonder dat je school de status Aangemeld heeft. De status zal periodiek worden bijgewerkt op basis van de lijsten met aanmeldingen die Rovict van het NRO ontvangt.

Beheer > Import-Export-Koppelingen > Gegevenslevering NRO-NCO

▼ Gegevenslevering NRO-NCO
Leerlingen selecteren

Bezwaren en akkoordverklaring NRO-NCO

Aanlevering: COVID-19 Peildatum: 06-11-2020 Status: Aangemeld

| Groepselectie | Naam | Groep | Bezwaar | Vanaf |
|-------------------------------------|-----------------------|-----------------------------|---|------------|
| <input type="checkbox"/> | P - M Peuters middag | Mees Abrahams | <input checked="" type="radio"/> Ja <input type="radio"/> Nee | 05-11-2020 |
| <input type="checkbox"/> | P - O Peuters ochtend | Bram Anker | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| <input type="checkbox"/> | 1/2A Wolven | Ehsan Beumer | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| <input type="checkbox"/> | 1/2B Poema's | Anne van den Boshuis | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| <input type="checkbox"/> | 3 Jaquar's | Michiel Bussel | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| <input type="checkbox"/> | 3/4 Panters | Thomas Claes | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| <input type="checkbox"/> | 4 Lynxen | Renee Doeve | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| <input type="checkbox"/> | 5 Hyena's | Romé Gordinou de Goubervill | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| <input type="checkbox"/> | 6 Tijgers | Luke van Horssen | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 7 Cheeta's | Bart de Hurkmans | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| <input type="checkbox"/> | 8 Leeuwen | Bhodi Koning | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| | | Stan Land | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| | | Joris van de Meerendonk | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| | | Danielle Osasso | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| | | Tatum Peeters | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| | | Danique van Riel | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| | | Sabine van Riel | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| | | Maike Tempels | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| | | Liselotte Timmermans | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| | | Michiel Timmermans | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| | | Britt Tingen | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |
| | | Ruben van Tol | <input type="radio"/> Ja <input checked="" type="radio"/> Nee | |

Alle bezwaren zijn geregistreerd en akkoord met aanlevering

Selectie opslaan

Vorige Gereed

Status aanmelding

Als jouw vestiging is aangemeld, zie je dat rechts bovenin het scherm achter Status en zie je onderaan de optie om aan te geven dat je klaar bent met het registreren van de bezwaren en dat je akkoord gaat met het leveren van de gegevens. De optie voor het aanvinken van het akkoord verschijnt alleen als je vestiging is aangemeld voor het NCO.

Op tijd akkoord geven


Alleen van vestigingen met de status Aangemeld en die het akkoord hebben aangevinkt, worden de gegevens op de aanleverdatum opgenomen in de aanlevering. Het is dus belangrijk dat je op tijd de bezwaren hebt geregistreerd en het akkoord hebt gegeven. Dat kan tot een dag voor de aanleverdatum. Deze tref je aan in de documentatie die je van het NRO ontvangen hebt.

Je hoeft echter niet te wachten met het registreren van de bezwaren tot je status op Aangemeld staat. Daar kun je direct mee beginnen.

Alle bezwaren zijn geregistreerd en akkoord met aanlevering

Selectie opslaan

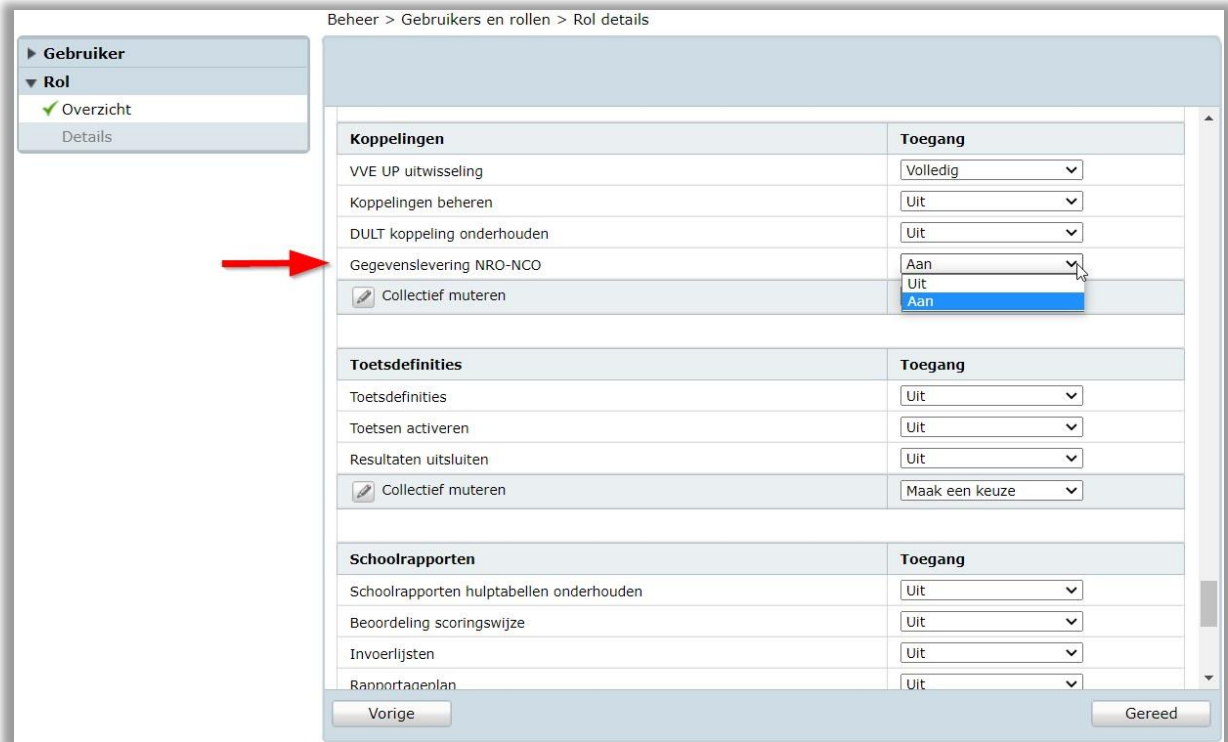
Vorige Gereed



Rollen en rechten

Er is in de rechtenstructuur van ESIS een recht toegevoegd om de bezwaren en het akkoord te registreren. Standaard is voor de Rovict- en afgeleide rollen van administrateur of directeur dit recht op Aan gezet.

Wil je het recht ook aan andere rollen toekennen, dan kun je dit regelen onder Inrichten > Gebruikers en rollen. Onder het kopje Koppelingen vind je het recht Gegevenslevering NRO-NCO.



| Koppelingen | Toegang |
|----------------------------|----------|
| VVE UP uitwisseling | Volledig |
| Koppelingen beheren | Uit |
| DULT koppeling onderhouden | Uit |
| Gegevenslevering NRO-NCO | Aan |
| Collectief muteren | Aan |

| Toetsdefinities | Toegang |
|-----------------------|----------------|
| Toetsdefinities | Uit |
| Toetsen activeren | Uit |
| Resultaten uitsluiten | Uit |
| Collectief muteren | Maak een keuze |

| Schoolrapporten | Toegang |
|--|---------|
| Schoolrapporten hulptabellen onderhouden | Uit |
| Beoordeling scoringswijze | Uit |
| Invoerlijsten | Uit |
| Rannortanenlan | Uit |

Statusoverzicht voor besturen

Op bestuursniveau en op vestigingsniveau kun je de geregistreerde bezwaren en de akkoordverklaringen van alle deelnemende scholen binnen het bestuur inzien op het overzicht: **Overzichten – Management – Statusoverzicht NRO-NCO**.

Je ziet het overzicht als je een rol hebt die ook het recht Overzichten – Management heeft.



Scherf 36.01 | ESIS help | Helpdesk

Overzichten
Overzicht zoeken

Overzicht zoeken

Laatst gebruikt Favorieten

Leerlingen

- [Maandstaat in- en uitschrijvingen tbv leerplicht](#)
- [PKO overzicht tbv inspectie](#)

BRON

- [Notificatie BRON uitwisseling](#)

Toetsen

- [Dwarsdoorsnede historie](#)
- [Managementoverzichten](#)

Jaarplanning

- [Groepsrooster](#)

Management

- [Management overzichten per school en bovenschools](#)
- [Opbrengsten met inspectienormen](#)
- [Referentieniveaus](#)
- [Statusoverzicht NRO-NCO](#)
- [Telling Dossierregistraties-OPP-Langdurig verzuim](#)

Medewerkers

- [Adreslijst medewerkers](#)
- [Stamkaart medewerkers](#)
- [Vrije velden Medewerker](#)

Je ziet op het eerste tabblad voor welke leerlingen een bezwaar is geregistreerd. Op het tweede tabblad zie je op bestuursniveau welke vestigingen al akkoord hebben gegeven en welke nog niet. De lijst toont alleen scholen die zijn aangemeld.

← → **Leerlingen met bezwaar** Status deelname en akkoord (+)

| | A | B | C | D | E | F | G | H | I |
|---|-------------|---------|-----------|------------------|----------|---------------|-------|----------------|----------|
| 1 | Aanlevering | Bestuur | Vestiging | Achternaam | Voornaam | Geboortedatum | Groep | Onderwijssoort | Leerjaar |
| 2 | COVID-19 | 11133 | 88AW00 | Volendan | Niek | 20-10-2008 | B2A | SBO-2 | 2 |
| 3 | COVID-19 | 11133 | 88AW00 | Wolters | Stan | 11-06-2009 | B1B | SBO-1 | 1 |
| 4 | COVID-19 | 11133 | 99AW00 | Garsia | Nard | 31-03-2015 | 1/2B | BO-02 | 2 |
| 5 | COVID-19 | 11133 | 99AW00 | Klaarmond van B. | Rick | 07-07-2015 | 1/2A | BO-02 | 2 |
| 6 | COVID-19 | 11133 | 99AW00 | Timmermans | Patrick | 28-08-2009 | 8 | BO-08 | 8 |
| 7 | COVID-19 | 11133 | 99AW00 | Tuil | Floris | 27-09-2015 | 1/2A | BO-02 | 2 |
| 8 | | | | | | | | | |
| 9 | | | | | | | | | |

| | A | B | C | D | E | F | G | H |
|---|-------------|---------|-----------|--------------|---------|--------------|------------|---|
| 1 | Aanlevering | Bestuur | Vestiging | NCO deelname | Akkoord | Akkoord door | Akkoord op | |
| 2 | COVID-19 | 11133 | 88AW00 | Ja | Ja | Kees Meester | 16-10-2020 | |
| 3 | COVID-19 | 11133 | 99AW00 | Ja | Ja | Kees Meester | 16-10-2020 | |
| 4 | | | | | | | | |
| 5 | | | | | | | | |
| 6 | | | | | | | | |