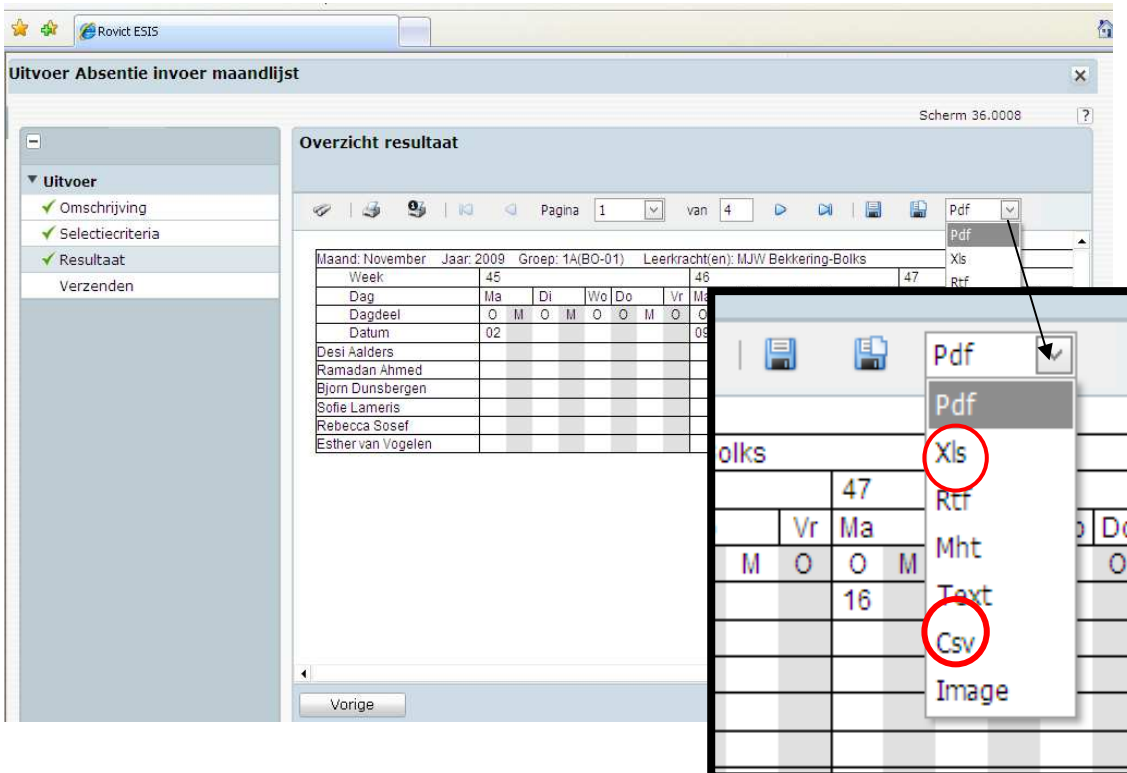


Inhoud

1. Exporteren.....	2
2. Verschil Xls en Csv	2
3. Het maken van een Csv bestand.....	4
4. Sorteren in Excel 2003	9
5. Sorteren in Excel 2007	10
6. Filteren in Excel 2003.....	11
7. Filteren in Excel 2007	12
8. Kolommen en rijen verwijderen	14
9. Kolommen en rijen aanpassen	15

1. Exporteren

Vanuit ESIS kunt u overzichten exporteren naar Excel. Wanneer u in ESIS een overzicht hebt samengesteld kunt u in onderstaand venster kiezen om het te exporteren:



Het standaard uitvoerformaat is PDF. U kunt echter ook kiezen voor Xls en Csv. Deze beide formaten zijn geschikt voor uitvoer naar Excel.

2. Verschil Xls en Csv

Het formaat Xls exporteert bijna alle 'opmaak informatie' uit ESIS naar Excel. Het formaat Csv geeft een kale uitvoer van gegevens: het laat veel 'overbodige' opmaak weg. Csv is aan te bevelen als u in Excel nog wilt gaan sorteren, filteren of andere functies wilt gaan toepassen.

Hieronder ziet u twee keer een hetzelfde ESIS overzicht (leerlinglijst instelbaar/invullijst) in de uitvoerformaten Xls en Csv:

https://cursus08.rovictonline.nl/paginas/sdd36b/OverzichtResultaat.aspx?STAPUITVOERINGKEY=FKUJ962e%2bQjZp5yV

https://cursus08.rovictonline.nl/paginas/sdd36b/OverzichtResultaat.aspx?STAPUITVOERINGKEY=FKUJ962e%2bQjZp5yV

	A	C	D	E	F	G	H
1	Leerlingenlijst						
2							
4	Groepen: 1A , 1B , 2A3A , 2B , 2C , 3A , 3B , 4A , 4B , 4C , 5 , 6 , 7 , 8 , SBO 7 , SO-GR						
7	Groep 1A						
8		Geslacht	Straat	Postcode			
10	Desi Aalders	V	Hemelrijk 9	5737HE			
11	Ramadan Ahmed	M	Balduinstraat 1	5737EA			
12	Bjorn Dunsbergen	M	Servaasstraat 20	5737AR			
13	Sofie Lameris	V	Ribbiusstraat 3	5737BA			
14	Rebecca Sosef	V	't Hof 2	5737PA			
15	Esther van Vogelen	V	Ribbiusstraat 10	5737BC			
17	Groep 1B						
18		Geslacht	Straat	Postcode			
19	Tara Aalbers	V	Revershof 9	5737AM			
20	Amy van den Erik	V	Hemelrijk 32	5737HD			
21	Tristan Hellenthal	M	Revershof 55	5737AM			
22	Teun Lubbinge	M	Revershof 61	5737AM			
23	Stan Top	M	Servaasstraat 1	5737AP			
24	Roan van de Tuin	M	Hemelrijk 45	5737HG			
26	Groep 2A3A						
27		Geslacht	Straat	Postcode			
28	Saahil Azoumi	M	Floreffestraat 13	5737CM			
29	Lotte van Baarschot	V	Hertog Janstraat 12	5737CT			
30	Noor Bakker	V	Kuiperstraat 32	5737AX			
31	Matthijn Blok	M	Molenstraat 50	5737BW			
32	Stan van Breemen	M	Hertog Janstraat 12	5737CT			
33	Rick van Bree	M	Molenstraat 21	5737BV			
34	Tamare Cnossen	V	Kuiperstraat 7	5737AX			
35	Stein Ederveen	M	Servaasstraat 1	5737AP			
36	Niels van der Haar	M	De Sluiter 1	5737AN			

https://cursus08.rovictonline.nl/paginas/sdd36b/OverzichtResultaat.aspx?STAPUITVOERINGKEY=FKUJ962e%2bQjZp5yV

https://cursus08.rovictonline.nl/paginas/sdd36b/OverzichtResultaat.aspx?STAPUITVOERINGKEY=FKUJ962e%2bQjZp5yV

	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Leerlingenlijst								
2									
3	Groepen: 1A , 1B , 2A3A , 2B , 2C , 3A , 3B , 4A , 4B , 4C , 5 , 6 , 7 , 8 , SBO 7 , SO-GR								
4	Groep 1A								
5		Geslacht	Straat	Postcode	Plaats	Telefoon	Geboortedatum		
7	Desi Aalde	V	Hemelrijk 9	5737HE	OMMEN	0345-6789	16-6-2005		
8	Ramadan ,M		Balduinstr	5737EA	OMMEN	0345-6789	22-6-2005		
9	Bjorn Duns	M	Servaasstr	5737AR	OMMEN	0345-6789	4-7-2005		
10	Sofie Lame	V	Ribbiusstr	5737BA	OMMEN	0345-6789	30-7-2005		
11	Rebecca S	V	't Hof 2	5737PA	OMMEN	0345-6789	5-3-2005		
12	Esther van	V	Ribbiusstr	5737BC	OMMEN	0345-6789	3-11-2004		
13	Groep 1B								
14		Geslacht	Straat	Postcode	Plaats	Telefoon	Geboortedatum		
15	Tara Aalbe	V	Revershof	5737AM	OMMEN	0345-6789	21-5-2005		
16	Amy van d	V	Hemelrijk	5737HD	OMMEN	0345-6789	#####		
17	Tristan Hel	M	Revershof	5737AM	OMMEN	0345-6789	10-8-2005		
18	Teun Lub	M	Revershof	5737AM	OMMEN	0345-6789	2-2-2005		
19	Stan Top	M	Servaasstr	5737AP	OMMEN	0345-6789	#####		
20	Roan van c	M	Hemelrijk	5737HG	OMMEN	0345-6789	#####		
21	Groep 2A3A								
22		Geslacht	Straat	Postcode	Plaats	Telefoon	Geboortedatum		
23	Saahil Azc	M	Floreffestr	5737CM	OMMEN	0345-6789	26-7-2004		
24	Lotte van E	V	Hertog Jan	5737CT	OMMEN	0345-6789	17-9-2004		
25	Noor Bak	V	Kuiperstra	5737AX	OMMEN	0345-6789	6-5-2004		
26	Matthijn B	M	Molenstra	5737BW	OMMEN	0345-6789	#####		
27	Stan van E	M	Hertog Jan	5737CT	OMMEN	0345-6789	19-3-2003		
28	Rick van B	M	Molenstra	5737BV	OMMEN	0345-6789	7-7-2004		
29	Tamare Cr	V	Kuiperstra	5737AX	OMMEN	0345-6789	10-9-2004		
30	Stein Eder	M	Servaasstr	5737AP	OMMEN	0345-6789	20-3-2002		
31	Niels van c	M	De Sluiter	5737AN	OMMEN	0345-6789	#####		
32	Floris van	M	Revershof	5737AM	OMMEN	0345-6789	27-9-2004		
33	Tijn van H	M	Revershof	5737AM	OMMEN	0345-6789	10-4-2003		
34	Amy Rade	V	Beemdka	5737RB	OMMEN	0345-6789	12-3-2003		
35	Emma van	V	Herendijk	5737RA	OMMEN	0345-6789	15-1-2003		
36	Mike Sose	M	Hemelrijk	5737HE	OMMEN	0345-6789	6-10-2003		
37	Veronique	V	Bosrand 2	5737SE	OMMEN	0345-6789	26-3-2003		
38	Gwenn Sp	V	Rutjensak	5737HA	OMMEN	0345-6789	#####		
39	Luke van S	M	Servaasstr	5737AR	OMMEN	0345-6789	23-4-2004		
40	Mirthe We	V	Bosrand 1	5737SE	OMMEN	0345-6789	8-7-2004		
41	Teun West	M	Hemelrijk	5737HG	OMMEN	0345-6789	20-5-2002		
42	Ienzella W	V	Schutsstr	5737EV	OMMEN	0345-6789	7-7-2004		
43	Thijs de Z	M	Revershof	5737AM	OMMEN	0345-6789	20-4-2004		
44	Groep 2B								
45		Geslacht	Straat	Postcode	Plaats	Telefoon	Geboortedatum		
46	Hannes Bc	M	Revershof	5737AM	OMMEN	0345-6789	21-4-2004		
47	Stijn Bril	M	Roeklaan	5737PD	OMMEN	0345-6789	#####		
48	Lisa Custe	V	Nieuwstra	5737AV	OMMEN	0345-6789	#####		
49	Nard Door	M	Beemdka	5737RB	OMMEN	0345-6789	31-3-2004		
50	Hannah Ja	V	Schutsstr	5737EW	OMMEN	0345-6789	22-5-2004		
51	Mathijs Ka	M	Rutjensak	5737HC	OMMEN	0345-6789	16-4-2004		

XLS formaat

- Geen rasterlijnen zichtbaar
- Lege tussenkolommen en rijen
- Verschillende rijhoogtes en kolombreedtes
- Logo en tekstopmaak

CSV formaat

- Kolommen en rijen zelfde breedte en aansluitend.
- 'Kale' opmaak

In het Xls- formaat wordt het logo meegenomen, rasterlijnen worden niet getoond en er zijn lege tussenkolommen geplaatst, daarnaast worden kolommen en rijen in verschillende breedtes en hoogtes gezet. Op zich is dit geen probleem maar wanneer u wilt sorteren, filteren enz. dan zou u deze zaken handmatig moeten aanpassen of verwijderen. Dat kost veel tijd en is niet nodig. U dat geval kunt u beter kiezen voor Csv.

3. Het maken van een Csv bestand.

We nemen als voorbeeld een export van het overzicht: Leerlinglijst instelbaar/ invullijst.

In ESIS kiest u voor:

- Informatie:
- Uitvoer
- Leerlingen: Leerlinglijst instelbaar/ invullijst

In het startvenster kunt u aangeven welke leerlingen of groepen in het overzicht moeten worden getoond. U kunt gemakshalve alle leerlingen hier selecteren.

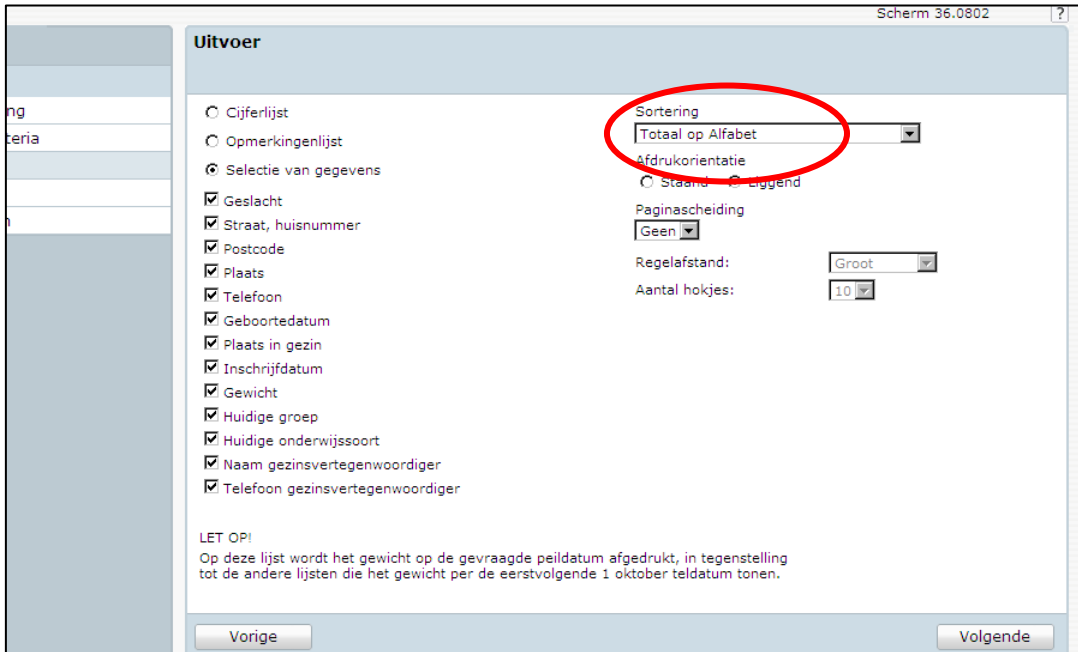
The screenshot shows a software window titled "Uitvoer Leerlingenlijst (instelbaar / invullijst)". On the left is a sidebar with a tree view containing "Uitvoer", "Omschrijving", "Selectiecriteria", "Uitvoer", "Resultaat", and "Verzenden". The main area is titled "Selectiecriteria" and contains search fields for "Achternaam", "Roepnaam", and "Groep". Below these are buttons for "Zoek", "Uitgebreid zoeken", and "Herstel". A summary line indicates "Aantal geselecteerde leerlingen: 196" and "Aantal gevonden leerlingen: 196". Below this is a table with the following columns: "Naam", "#", "Op peildatum", "Basisgroep", "Onderwijssoort", and "School". The table lists 14 students, all with a checkmark in the first column. The student "Tara Aalbers" is highlighted. At the bottom of the table are "Vorige" and "Volgende" buttons.

Naam	#	Op peildatum	Basisgroep	Onderwijssoort	School
<input checked="" type="checkbox"/> Tara Aalbers	1	Ingedeeld	1B	BO-01	BS De Fontein
<input checked="" type="checkbox"/> Desi Aalders	1	Ingedeeld	1A	BO-01	BS De Fontein
<input checked="" type="checkbox"/> Yuri Aalders	1	Ingedeeld	3B	BO-03	BS De Fontein
<input checked="" type="checkbox"/> Ehsan Achmed	1	Ingedeeld	7	BO-07	BS De Fontein
<input checked="" type="checkbox"/> Ramadan Ahmed	1	Ingedeeld	1A	BO-01	BS De Fontein
<input checked="" type="checkbox"/> Warsan Ahmed	1	Ingedeeld	2C	BO-02	BS De Fontein
<input checked="" type="checkbox"/> Saahil Azoumi	1	Ingedeeld	2A3A	BO-02	BS De Fontein
<input checked="" type="checkbox"/> Anouk van Baardewijk	1	Ingedeeld	4A	BO-04	BS De Fontein
<input checked="" type="checkbox"/> Johan van Baardewijk	1	Ingedeeld	SO-GR	SO	BS De Fontein
<input checked="" type="checkbox"/> Luke van Baardewijk	1	Ingedeeld	7	BO-07	BS De Fontein
<input checked="" type="checkbox"/> Lotte van Baarschot	1	Ingedeeld	2A3A	BO-02	BS De Fontein
<input checked="" type="checkbox"/> Lois Bakker	1	Ingedeeld	4B	BO-04	BS De Fontein
<input checked="" type="checkbox"/> Mart Bakker	1	Ingedeeld	6	BO-06	BS De Fontein
<input checked="" type="checkbox"/> Noor Bakker	1	Ingedeeld	2A3A	BO-02	BS De Fontein
<input checked="" type="checkbox"/> Anne Baks	1	Ingedeeld	8	BO-08	BS De Fontein

- Klik op: <Volgende> en selecteer de velden naar keuze.

- Kies bij Sortering voor: *Totaal op alfabet*.

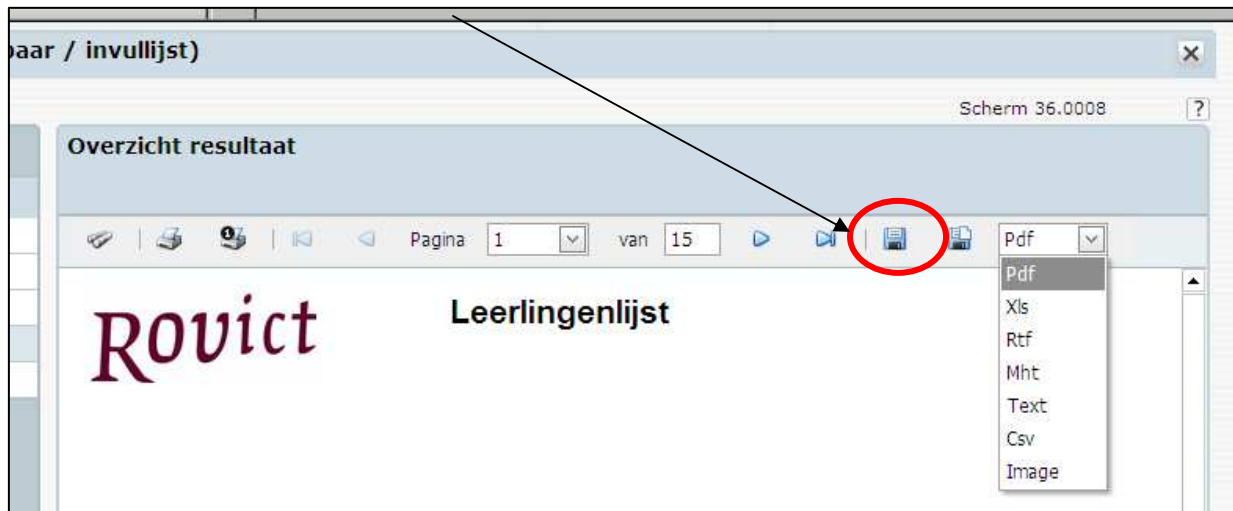
- klik op <Volgende>.



U ziet nu het volgende venster: selecteer het uitvoerformat Cvs.



Vervolgens klikt u op de diskette (Opslaan).

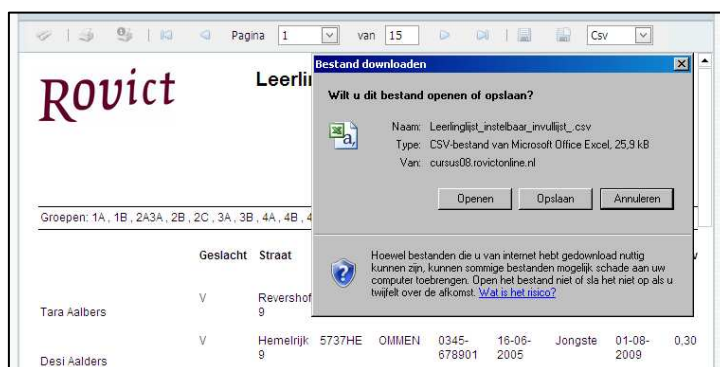


Er kan mogelijk een melding komen dat het downloaden van bestanden wordt geblokkeerd.

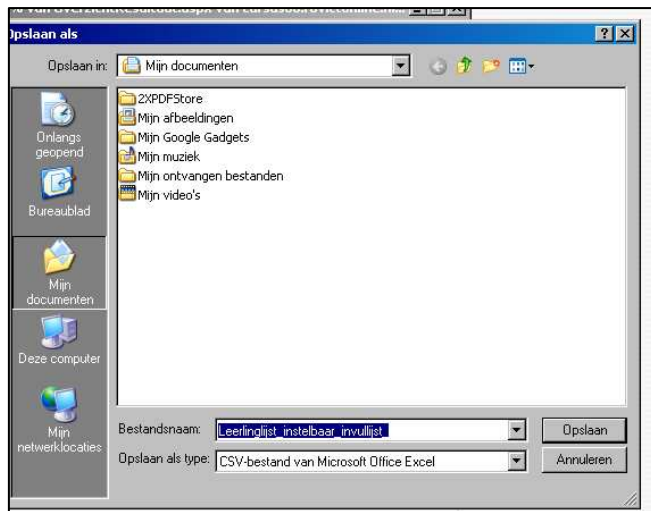
Sluit evt. het meldingsvenster (1) en klik met de rechtermuisknop op de gele balk (2) en kies voor: **Bestand downloaden**.



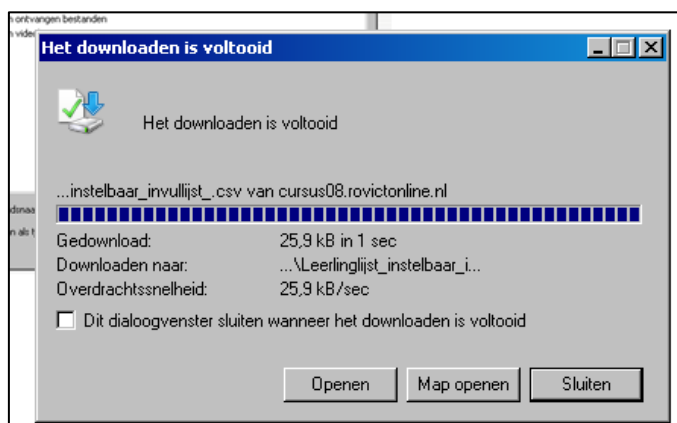
U ziet het volgende venster: Kies voor **Opslaan**.



In het volgende venster geeft u het bestand evt. een andere naam en selecteert u de juiste locatie. Vervolgens kunt u het bestand opslaan.



Nu kunt u het bestand openen.



U krijgt nu het geëxporteerde overzicht te zien in Excel.

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1		Leerlingenlijst													
2															
3		Groepen: 1A , 1B , 2A3A , 2B , 2C , 3A , 3B , 4A , 4B , 4C , 5 , 6 , 7 , 8 , SBO 7 , SO-GR													
4															
5		Geslacht	Straat	Postcode	Plaats	Telefoon	Geboortedat	Inschrijfdt	Gewicht	Huidige gr	Huidige on	Naam gezi	Telefoon	gezinsvert.	
6	Tara Aalbe V	Revershof	5737AM	OMMEN	0345-6789	21-5-2005	1-8-2009		0	1B	BO-01	S van der	0345-678901		
7	Desi Aalde V	Hemelrijk	5737HE	OMMEN	0345-6789	16-6-2005	1-8-2009	0,3	1A	BO-01	JMA Aalde	0345-678901			
8	Yuri Aalde M	Hemelrijk	5737HE	OMMEN	0345-6789	23-3-2003	2-4-2007	0	3B	BO-03	JMA Aalde	0345-678901			
9	Ehsan Acl M	Holenboes	5737CX	OMMEN	0345-6789	4-3-1999	2-9-2003	1,2		7	BO-07	H Zareghi-	0345-678901		
10	Ramadan J M	Balduinstr	5737EA	OMMEN	0345-6789	22-6-2005	1-8-2009	1,2	1A	BO-01	AYAN Ahr	0345-678901			
11	Warsan Al V	Balduinstr	5737EA	OMMEN	0345-6789	1-11-2003	7-1-2008	1,2	2C	BO-02	AYAN Ahr	0345-678901			
12	Saahil Azc M	Floreffestr	5737CM	OMMEN	0345-6789	26-7-2004	19-8-2008	1,2	2A3A	BO-02	D Azoumi-	0345-678901			
13	Anouk van V	Akker 6	5737BR	OMMEN	0345-6789	27-1-2002	6-3-2006	0	4A	BO-04	JAP van B	0345-678901			
14	Johan van M	Akker 6	5737BR	OMMEN	0345-6789	1-1-2000	1-5-2009			SO-GR	SO	JAP van B	0345-678901		

Om optimaal met dit overzicht te kunnen werken moet u nog een paar aanpassingen doen.

Er mogen geen (deels) gevulde cellen boven en onder de lijst staan. Die moet u dus verwijderen. Alle kolommen moeten een veldnaam hebben. Zijn die voor een deel niet aanwezig dan moet u die toevoegen. Hieronder wordt aan de hand van een voorbeeld uitgelegd wat u precies moet doen.

- 1 Verwijder de rijen 1 t/m 4 (zie 6 kolommen en rijen verwijderen)

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O
1		Leerlingenlijst													
2															
3		Groepen: 1A , 1B , 2A3A , 2B , 2C , 3A , 3B , 4A , 4B , 4C , 5 , 6 , 7 , 8 , SBO 7 , SO-GR													
4															
5		Geslacht	Straat	Postcode	Plaats	Telefoon	Geboortedat	Inschrijfdt	Gewicht	Huidige gr	Huidige on	Naam gezi	Telefoon	gezinsvert.	
6	Tara Aalbe V	Revershof	5737AM	OMMEN	0345-6789	21-5-2005	1-8-2009		0	1B	BO-01	S van der	0345-678901		
7	Desi Aalde V	Hemelrijk	5737HE	OMMEN	0345-6789	16-6-2005	1-8-2009	0,3	1A	BO-01	JMA Aalde	0345-678901			
8	Yuri Aalde M	Hemelrijk	5737HE	OMMEN	0345-6789	23-3-2003	2-4-2007	0	3B	BO-03	JMA Aalde	0345-678901			
9	Ehsan Acl M	Holenboes	5737CX	OMMEN	0345-6789	4-3-1999	2-9-2003	1,2		7	BO-07	H Zareghi-	0345-678901		
10	Ramadan J M	Balduinstr	5737EA	OMMEN	0345-6789	22-6-2005	1-8-2009	1,2	1A	BO-01	AYAN Ahr	0345-678901			

- 2 vul in cel A1 het woord: " Naam" .in
- 3 Kolommen die te smal zijn moet u evt. verbreden. In het voorbeeld is dat oa. kolom G. (zie ook: 7: Kolommen en rijen aanpassen)

	A1	f _x Naam							
	A	B	C	D	E	F	G	H	I
1	Naam	Geslacht	Straat	Postcode	Plaats	Telefoon	Geboorted	Inschrijfdat	Gewicht
2	Tara Aalde	V	Revershof	5737AM	OMMEN	0345-6789	21-5-2005	1-8-2009	
3	Desi Aalde	V	Hemelrijk	5737HE	OMMEN	0345-6789	16-6-2005	1-8-2009	
4	Yuri Aalde	M	Hemelrijk	5737HE	OMMEN	0345-6789	23-3-2003	2-4-2007	
5	Ehsan Ach	M	Holenboes	5737CX	OMMEN	0345-6789	4-3-1999	2-9-2003	

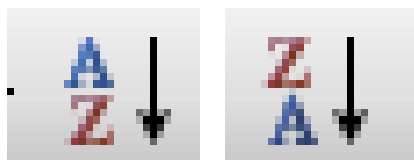
- 4 Verwijder de laatste rij uit het overzicht. In het voorbeeld is dit rij 208 (zie hoofdstuk 6: kolommen en rijen verwijderen)

200	Mark Westerveen	M	De Citer 1	5741WE	HELLENDI	0345-6789	17-3-1997	Oudste	3-4-2001	0,3	SBO 7	SBO	M Wester
201	Maud Westerveen	V	De Citer 1	5741WE	HELLENDI	0345-6789	11-1-2002	3e kind	12-1-2006	0,3	4B	BO-04	M Wester
202	Renske Westerveen	V	Herendijk	5737RA	OMMEN	0345-6789	29-10-2000	2e kind	1-11-2004	0	6	BO-06	Westervee
203	Mark Witten	M	Crommens	5737RP	OMMEN	0345-6789	9-7-2004	Enig kind	19-8-2008	0	2C	BO-02	GJ Witten
204	lenzella Wolting	V	Schutsstra	5737EV	OMMEN	0345-6789	7-7-2004	Enig kind	19-8-2008	1,2	2A3A	BO-02	V Kapings
205	Stephano Wolting	M	Schutsstra	5737EV	OMMEN	0345-6789	5-2-2002	Enig kind	6-3-2006	1,2	4B	BO-04	SH Wolting
206	Thijs de Zwart	M	Revershof	5737AM	OMMEN	0345-6789	20-4-2004	Enig kind	13-5-2008	0	2A3A	BO-02	MAC de Z
207													
208	ODD080			1 van 1					11-11-2009				
209													
210													
211													
212													

Het overzicht is nu klaar om bewerkt te worden.

4. Sorteren in Excel 2003

U kunt nu eenvoudig gaan sorteren in Excel. Selecteer een cel in de kolom die u wilt sorteren. Klik vervolgens op een van beide icoontjes uit de werkbalk:



De kolom en wordt oplopend dan wel aflopend gesorteerd. De bijbehorende gegevens uit de andere kolommen worden meegesorteerd.

In het voorbeeld is gesorteerd op de kolom geboortedatum

B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L
Geslacht	Straat	Postcode	Plaats	Telefoon	Geboortedatum	Plaats in gezin	Inschrijfdatum	Gewicht	Huidige gr	Hui
M	Hemelrijk 5	5737HE	OMMEN	0345-678901	8-2-1997	Enig kind	12-2-2001		8	BO
M	De Citer 1	5741WE	HELLENDI	0345-678901	17-3-1997	Oudste	3-4-2001	0,3	SBO 7	SB
V	Floreffestraat 24	5737CP	OMMEN	0345-678901	13-8-1997	Enig kind	13-8-2001		SBO 7	SB
V	Dorpsstraat 54	5737GC	OMMEN	0345-678901	18-8-1997	Enig kind	14-8-2006		8	BO
M	Provincialeweg 4	5737GH	OMMEN	0345-678901	7-10-1997	Oudste	3-3-2009		SBO 7	SB
V	Servaasstraat 37	5737AP	OMMEN	0345-678901	25-10-1997	Enig kind	1-11-2001		8	BO
M	Servaasstraat 3	5737AP	OMMEN	0345-678901	17-11-1997	Enig kind	1-12-2001		8	BO
V	Ribbiusstraat 27	5737BA	OMMEN	0345-678901	31-12-1997	Oudste	1-1-2002		SBO 7	SB
M	De Melter 20	5737AK	OMMEN	0345-678901	13-1-1998	Oudste	14-8-2006		8	BO
M	Ribbiusstraat 49	5737BB	OMMEN	0345-678901	13-1-1998	Oudste	1-2-2002		8	BO
V	De Schutter 192	8022KJ	OMMEN	0345-678901	18-1-1998	Oudste	19-1-2002	0	8	BO
M	Reemdkant 1	5737RR	OMMFN	0345-678901	23-1-1998	Enig kind	1-2-2002		SBO 7	SR

5. Sorteren in Excel 2007

U kunt nu eenvoudig gaan sorteren in Excel. Selecteer een cel in de kolom die u wilt sorteren. Klik vervolgens in de werkbalk op de knop Sorteren en filteren.



En vervolgens kiest u een van de sorteeropties: van A naar Z, of van Z naar A



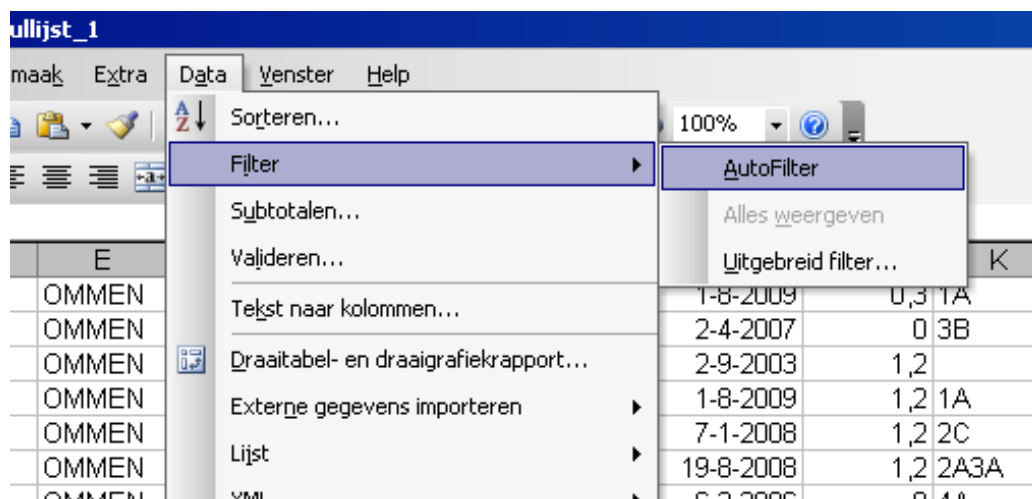
De kolom en wordt oplopend dan wel aflopend gesorteerd. De bijbehorende gegevens uit de andere kolommen worden meegesorteerd.

In het voorbeeld is oplopend gesorteerd op de kolom Geboortedatum

Geboortedatum

1	Naam	Geslacht	Straat	Postcode	Plaats	Telefoon	Geboortedatum	Inschrijfdatum	Gewicht	Huidige
2	Rowy Meerholz	M	Hemelrijk 5	5737HE	OMMEN	0345-678901	8-2-1997	12-2-2001		
3	Mark Westerveen	M	De Citer 1	5741WE	HELLEND	0345-678901	17-3-1997	3-4-2001	0,3	SBO 7
4	Leonie van der Santen	V	Floreffestraat 24	5737CP	OMMEN	0345-678901	13-8-1997	13-8-2001		SBO 7
5	Georgie Bisschop	V	Dorpsstraat 54	5737GC	OMMEN	0345-678901	18-8-1997	14-8-2006		8 SBO
6	Bart van der Santen	M	Provincialeweg 4	5737GH	OMMEN	0345-678901	7-10-1997	3-3-2009		8 BO-08
7	Kira Davids	V	Servaasstraat 37	5737AP	OMMEN	0345-678901	25-10-1997	1-11-2001		8 SBO
8	Randy van der Graaf	M	Servaasstraat 3	5737AP	OMMEN	0345-678901	17-11-1997	1-12-2001		8 BO-08
9	Chantal van der Velde	V	Ribbiusstraat 27	5737BA	OMMEN	0345-678901	31-12-1997	1-1-2002		8 BO-08
10	Jordy van Dijken	M	De Melter 20	5737AK	OMMEN	0345-678901	13-1-1998	14-8-2006		8 BO-08
11	Jeroen Fidom	M	Ribbiusstraat 49	5737BB	OMMEN	0345-678901	13-1-1998	1-2-2002		8 BO-08
12	Julia Blok	V	De Schutter 192	8022KJ	OMMEN	0345-678901	18-1-1998	19-1-2002	0	8 BO-08
13	Joost Strijker	M	Beemdkant 1	5737RB	OMMEN	0345-678901	23-1-1998	1-2-2002		8 SBO
14	Anna Rake	V	Vankeleer 5	5737FS	OMMEN	0345-678901	10-3-1998	1-4-2002		8 BO-08

6. Filteren in Excel 2003



Klik op een cel in het overzicht en ga vervolgens naar het menu: Data: Filter: Autofilter.

Excel plaatst nu bovenaan in iedere kolom een filter. (driehoekje)

	A	B	C	D	E
1	naam	Geslacht	Straat	Postcod	Plaats
2	Tara Aalde	V	Revershof	5737AM	OMMEN
3	Desi Aalde	V	Hemelrijk	5737HE	OMMEN

U kunt nu binnen een kolom filteren op een item. U klikt daartoe op het filterdriehoekje en kiest een item uit de lijst die verschijnt.

In het voorbeeld onder wordt gefilterd op het item: oudste. Excel toont dan alleen de leerlingen met de vermelding oudste.

D	E	F	G	H	I	J	K
'ostcod	Plaats	Telefoon	Geboortedatu	Plaats in gezin	Inschrijfdatu	Gewicht	Huidige
737HE	OMMEN	0345-6789	23-3-2003	Oplopend sorteren	2-4-2007	0	3B
737CX	OMMEN	0345-6789	4-3-1999	Aflopend sorteren	2-9-2003	1,2	
737EA	OMMEN	0345-6789	1-11-2003	[Alle categorieën]	7-1-2008	1,2	2C
737BR	OMMEN	0345-6789	16-5-1999	(Top 10...)	19-5-2003	0	
737AX	OMMEN	0345-6789	21-11-1999	(Aangepast...)	23-4-2009	1,2	
022KJ	OMMEN	0345-6789	18-1-1998	2e kind	19-1-2002	0	
737BR	OMMEN	0345-6789	1-2-1999	3e kind	3-2-2003	0	
737AM	OMMEN	0345-6789	22-3-2002	Enig kind	3-4-2006	0	4A
737RB	OMMEN	0345-6789	25-7-1999	Jongste	14-8-2006	0	
737RN	OMMEN	0345-6789	8-4-1998	Oudste	1-5-2002		
737AA	OMMEN	0345-6789	10-6-2000	(Lege cellen)	7-9-2004	0	
737EB	OMMEN	0345-6789	19-7-2001	(Niet-lege cellen)	23-8-2005	0	
737CT	OMMEN	0345-6789	19-3-2003	Oudste	14-8-2007	0	2A3A
737AM	OMMEN	0345-6789	3-5-1998	Oudste	6-5-2002		
737AZ	OMMEN	0345-6789	21-9-1999	Oudste	1-10-2003	0	
737AX	OMMEN	0345-6789	14-2-2000	Oudste	1-3-2004	0	
737AV	OMMEN	0345-6789	12-1-1999	Oudste	14-8-2006		

Wilt u later weer op een item uit een andere kolom filteren dan kiest u: (alle Categorieën)

7. Filteren in Excel 2007

U kunt nu ook gaan filteren in Excel. Selecteer een cel het overzicht. Klik vervolgens in het lint op de knop Sorteren en filteren.



En vervolgens kiest u: Filter



Excel plaatst nu bovenaan in iedere kolom een filter. (driehoekje)

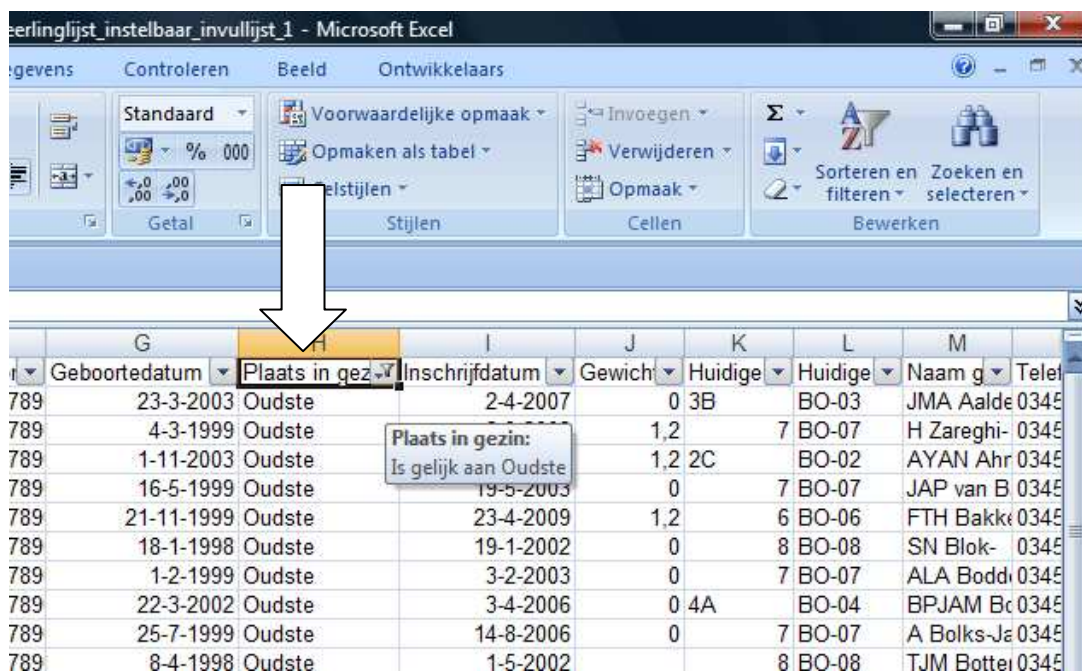
	A	B	C	D	E
1	naam	Geslacht	Straat	Postcod	Plaats
2	Tara Aalde	V	Revershof	5737AM	OMMEN
3	Desi Aalde	V	Hemelrijk	5737HE	OMMEN

U kunt nu binnen een kolom filteren op een item. U klikt daartoe op het filterdriehoekje en kiest een item uit de lijst die verschijnt.

Bijvoorbeeld: Oudste



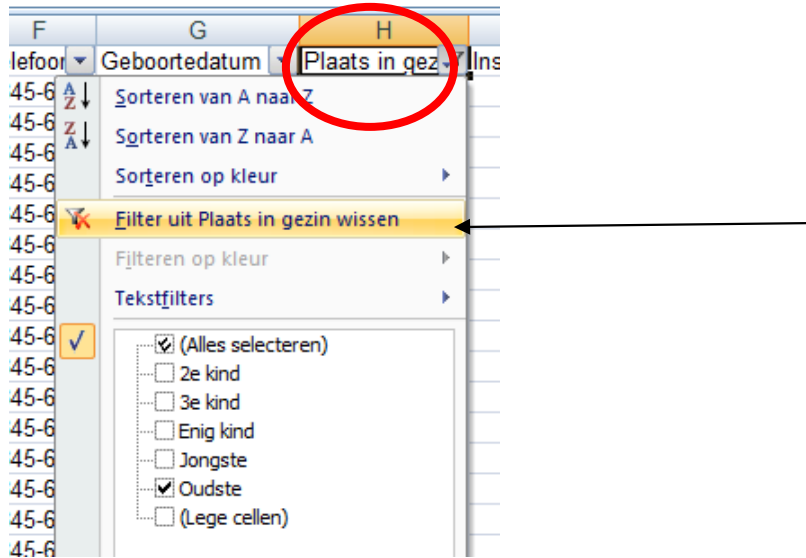
In het voorbeeld onder wordt gefilterd op het item: Oudste. Excel toont dan alleen de leerlingen met de vermelding "Oudste".



Wanneer u op een ander item wilt filteren in een andere kolom dan dient u eerst het bestaande filter op te heffen. In het voorbeeld is dit dus het filter in de kolom: Plaats in gezin.

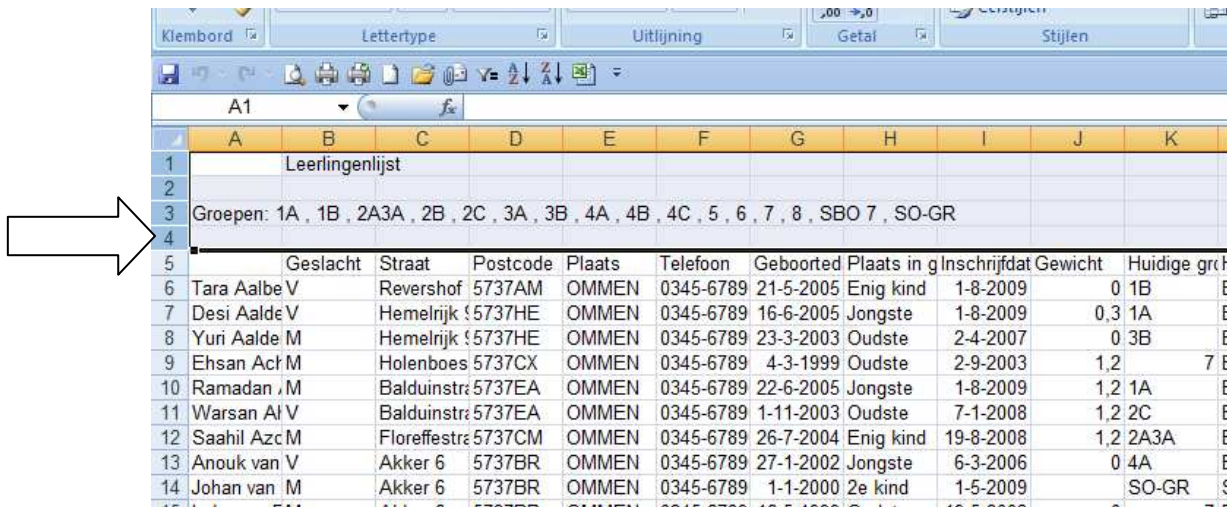
U gaat als volgt te werk:

Klik weer op het filterdriehoekje bij de kolom Plaats in gezin: Kies vervolgens: Filter uit Plaats in gezin wissen. Het filter wordt verwijderd en u kunt op een item uit een andere kolom gaan filteren.



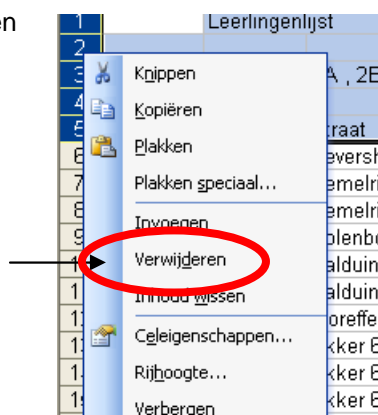
8. Kolommen en rijen verwijderen

Als u in Excel rijen of kolommen wilt verwijderen gaat u als volgt te werk:



In het voorbeeld willen we de rijen 1 t/m 4 verwijderen.

- Klik met de muisknop op het cijfer 1 van rij 1. Houd de muisknop ingedrukt. De gehele rij 1 wordt geselecteerd.
- Sleep nu met de muisknop ingedrukt naar beneden tot u bij rij 4 bent. Laat de muisknop los.
- Klik nu met de rechtermuisknop in het geselecteerde deel. Er verschijnt een snelmenu:
- Kies: voor: Verwijderen



De rijen zijn verwijderd.

Het verwijderen van kolommen geschiedt op dezelfde wijze.

- selecteer de kolommen die verwijderd moeten worden. Let erop dat u op de letter van de kolommen zelf klikt. De gehele kolom wordt dan geselecteerd.
- klik met de rechtermuisknop in de selectie en kies voor: verwijderen.

E	F	G	H	I	J	K
OMMEN	0345-6789	21-5-2005	E		0	1B
OMMEN	0345-6789	16-6-2005	Jd		0,3	1A
OMMEN	0345-6789	23-3-2003	O		0	3B
OMMEN	0345-6789	4-3-1999	O		1,2	
OMMEN	0345-6789	22-6-2005	Jd		1,2	1A
OMMEN	0345-6789	1-11-2003	O		1,2	2C
OMMEN	0345-6789	26-7-2004	E		1,2	2A3A
OMMEN	0345-6789	27-1-2002	Jd		0	4A
OMMEN	0345-6789	1-1-2000	2e			SO-GR
OMMEN	0345-6789	16-5-1999	O		0	
OMMEN	0345-6789	17-9-2004	Jd		0	2A3A
OMMEN	0345-6789	15-3-2002	2e		0	4B
OMMEN	0345-6789	#####	O		1,2	
OMMEN	0345-6789	6-5-2004	Jd		0	2A3A
OMMEN	0345-6789	10-3-1998	E			
OMMEN	0345-6789	18-8-1997	Enig kind	14-8-2006		
OMMEN	0345-6789	22-9-2000	Jongste	23-9-2004	0	

9. Kolommen en rijen aanpassen

Soms is het nodig om kolommen en rijen qua breedte of en hoogte aan te passen.

In het voorbeeld zijn de gegevens uit kolom G niet goed te lezen omdat de kolom te smal is. Excel geeft dit dan aan als: #####

	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J
1	Tara Aalde	V	Revershof 5737AM	OMMEN	0345-6789	#####	Enig kind	1-8-2009		
2	Desi Aalde	V	Hemelrijk 5737HE	OMMEN	0345-6789	#####	Jongste	1-8-2009	0	
3	Yuri Aalde	M	Hemelrijk 5737HE	OMMEN	0345-6789	#####	Oudste	2-4-2007		
4	Ehsan Ach	M	Holenboes 5737CX	OMMEN	0345-6789	4-3-1999	Oudste	2-9-2003	1	
5	Ramadan	M	Balduinstr 5737EA	OMMEN	0345-6789	#####	Jongste	1-8-2009	1	
6	Warsan Al	V	Balduinstr 5737EA	OMMEN	0345-6789	#####	Oudste	7-1-2008	1	
7	Saahil Azc	M	Floreffestr 5737CM	OMMEN	0345-6789	#####	Enig kind	19-8-2008	1	
8	Anouk van	V	Akker 6 5737BR	OMMEN	0345-6789	#####	Jongste	6-3-2006		
9	Johan van	M	Akker 6 5737BR	OMMEN	0345-6789	1-1-2000	2e kind	1-5-2009		
10	Luke van E	M	Akker 6 5737BR	OMMEN	0345-6789	#####	Oudste	19-5-2003		
11	Lotte van E	V	Hertog Jan 5737CT	OMMEN	0345-6789	#####	Jongste	18-9-2008		
12	Lois Bakke	V	Kuiperstra 5737AX	OMMEN	0345-6789	#####	2e kind	3-4-2006		
13	Mart Bakk	M	Kuiperstra 5737AX	OMMEN	0345-6789	#####	Oudste	23-4-2009	1	
14	Noor Bakk	V	Kuiperstra 5737AX	OMMEN	0345-6789	6-5-2004	Jongste	13-5-2008		
15	Anne Baks	V	Lankelaar 5737ES	OMMEN	0345-6789	#####	Enig kind	1-4-2002		
16	Georgie Bi	V	Dorpsstra 5737GC	OMMEN	0345-6789	#####	Enig kind	14-8-2006		
17	Josseline E	V	Molenstra 5737BW	OMMEN	0345-6789	#####	Jongste	23-9-2004		
18	Julia Blok	V	De Schutte 8022KJ	OMMEN	0345-6789	#####	Oudste	19-1-2002		

Ga als volgt te werk:



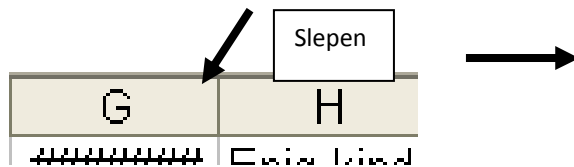
A diagram illustrating a double-click action on a table separator. A box labeled "Dubbelklikken" has an arrow pointing to the vertical line between the columns "G" and "H" in a table. The table has three rows: a header row with "G" and "H", and two data rows with "##### Enig kind", "##### Jongste", and "##### Oudste".

G	H
#####	Enig kind
#####	Jongste
#####	Oudste

- Klik met de muis 2x op de kolomscheiding tussen kolom G en H. (zie voorbeeld)

De kolom wordt automatisch passend gemaakt.

U kunt ook kolombreedte aanpassen door de op de kolomscheiding te gaan staan, de muisknop in te drukken en vervolgens de muis te verslepen naar de gewenste breedte.



A diagram illustrating a drag action to adjust column width. A box labeled "Slepen" has an arrow pointing to the vertical line between the columns "G" and "H" in a table. The table has two rows: a header row with "G" and "H", and one data row with "##### Enig kind". A horizontal arrow points to the right from the separator line, indicating the direction of the drag.

G	H
#####	Enig kind

Voor het aanpassen van de rijhoogte gelden dezelfde principes.