

De VVE UP module in ESIS

Versie 1.02
Datum 20 juni 2016

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	1
Inleiding	1
En bij peuterspeelzalen gaat het om:	1
Overzicht van de te nemen stappen.....	2
1. Toegang tot de VVE UP module in ESIS	3
2. Vestiging	3
3. Groepen.....	5
4. Leerlingen matchen	6
5. Een leerling matchen.....	7
6. Aanleveren	8
7. Mededelingen	9
8. Welke gegevens dragen we over?	10
Wat als?	11
Instructie voor de Peuterspeelzaal die met Samenspel en een VVE programma werkt	12

Inleiding

De Gemeente Den Haag heeft een uitwisselplatform gemaakt voor VVE informatie. Consultatiebureaus, kinderdagverblijven, peuterspeelzalen en basisscholen zijn betrokken bij het VVE beleid en kunnen via dit platform informatie aanleveren en krijgen over VVE.

Met de VVE UP module in ESIS kunnen basisscholen en peuterspeelzalen de communicatie regelen met het VVE-UP.

Hierbij gaat het bij basisscholen om:

- | | |
|--|-------------|
| ▪ Controleren of een leerling / kind een doelgroepkind is: | Matchen |
| ▪ Gegevens versturen aan VVE-UP: | Aanlevering |
| ▪ Reacties krijgen van VVE-UP: | Mededeling |

En bij peuterspeelzalen gaat het om:

- | | |
|--|-------------|
| ▪ Controleren of een leerling / kind een doelgroepkind is: | Matchen |
| ▪ Geanonimiseerde gegevens aan VVE-UP versturen: | Aanlevering |
| ▪ Reacties krijgen van VVE-UP: | Mededeling |

In dit stappenplan komt aan de orde:

- Handelingen die nodig zijn om te kunnen starten
- Uitleg bij de functies

Dit stappenplan is bedoeld voor de directie en voor medewerkers, die de leerlingadministratie doen voor scholen in Den Haag die betrokken zijn in het VVE-UP project.

In dit document hanteren we de volgende terminologie:

VVE-UP	is het uitwisselplatform voor VVE in de gemeente Den Haag
VVE UP module	is de module in ESIS

Overzicht van de te nemen stappen

Handelingen die nodig zijn als u voor de eerste keer de koppeling tussen ESIS en VVE-UP wilt starten en gegevens wilt aanleveren.

1	Toegang tot de VVE UP module in ESIS	Een gebruiker heeft toegang tot de VVE UP module
2	Vesting	Aangeven of de vestiging deelneemt
3	Groepen	Aangeven welke groepen deelnemen
4	Leerlingen per groep matchen	Een hele groep matchen
5	Niet gematchte leerlingen proberen te matchen	Onzekere matches handmatig matchen
6	Handmatig een Aanlevering doen	Gegevens aanleveren
7	De volgende dag Mededelingen opvragen en inzien	Checken of er bijzonderheden gemeld worden door VVE-UP
8	Acties uitvoeren naar aanleiding van een Mededeling	Eventueel gegevens aanpassen in ESIS

Deze stappen worden in dit stappenplan verder uitgelegd.

En daarna?

Na deze initiële handelingen wikkelt ESIS acties automatisch af. De VVE UP module verstuurt automatisch:

- een matching van alle peuters en kleuters in VVE-UP groepen,
- een aanlevering
- en vraagt mededelingen op bij VVE-UP.

U moet zelf nog wel de volgende handelingen handmatig uitvoeren:

- Leerling in- of uitschrijven
 - Leerling indelen in groepen
 - Indien nodig Leerlinggegevens aanpassen
 - Checken of nieuwe leerlingen gematcht kunnen worden
 - Controleren of aanleveringen goed verstuurd worden
 - Mededelingen opvragen en zonodig actie ondernemen
 - Na een Jaarovergang opnieuw opgeven welke groepen deelnemen aan VVE-UP.
- ESIS leerlingmodule
ESIS leerlingmodule
ESIS leerlingmodule
VVE UP module
VVE UP module
VVE UP module
VVE UP module

1. Toegang tot de VVE UP module in ESIS

De VVE UP module is alleen aanwezig in ESIS (**Uitwisseling > VVE UP**).

In ESIS is de toegang tot de VVE UP module standaard als volgt geregeld:

Standaard of afgeleide rol	Recht
Administrateur	Volledig
Applicatiebeheer	Volledig
Bestuursmanager	Uit
Conciërge	Uit
Directeur	Uit
Groepsleerkracht	Uit
Interne begeleider	Volledig
Supervisor	Volledig

De toegang tot de VVE UP module is dus alleen mogelijk voor gebruikers met een rol administrateur, interne begeleider of supervisor. De eigenaar van een rol (bestuur of vestiging) kan dit desgewenst aanpassen bij **Inrichten > Gebruikers en rollen**.

2. Vestiging

Uitwisseling > VVE UP Uitwisseling - Gegevens van de vestiging - Vestiging

Voor het basisonderwijs wordt in dit scherm getoond:

Schoolsoort BO

Vestiging neemt deel aan Ja Nee
VVE UP

VVE UP brincode

Gebruikersnaam

Wachtwoord

Velden	Toelichting
<i>Deelname</i>	Hier selecteert u <i>Ja</i> als uw school deelneemt aan VVE-UP.
<i>VVE UP brincode</i>	Hier staat uw brinnummer-vestigingsnummer. Wijzig dit alleen als u bij VVE-UP platform onder een ander brinnummer-vestigingsnummer geregistreerd staat.
<i>Gebruikersnaam</i>	Vul hier de gebruikersnaam in die VVE-UP aan u heeft doorgegeven.
<i>Wachtwoord</i>	Vul hier het wachtwoord in dat VVE-UP aan u heeft doorgegeven.

Knoppen	Toelichting
<Test BO verbinding>	<p>Met deze knop kunt u controleren of de verbinding met VVE-UPgelegd kan worden.</p> <p>Als de verbinding in orde is wordt de volgende melding in ESIS getoond: <i>Verbinding met VVE UP is in orde.</i></p> <p>Alle andere meldingen vragen een actie. Mogelijkheden zijn :</p> <ul style="list-style-type: none"> - gebruikersnaam of wachtwoord is niet goed. Controleer deze en pas deze daarna aan. Controleer de verbinding opnieuw. . - technische problemen met de verbinding tussen ESIS en VVE-UP. Neem contact op met Rovict support.

Voor een Peuterspeelzaal wordt in het ESIS scherm getoond:

Peuterspeelzalen (PSZ) kunnen in ESIS geregistreerd worden als vestigingen met schoolsoort VVE. Een PSZ kan als zelfstandige vestiging geregistreerd worden of als schoolsoort VVE gecombineerd zijn met een vestiging met schoolsoort BO en VVE.

Een peuterspeelzaal kan met één of twee wachtlijsten werken. Als u twee wachtlijsten wilt maken is het nodig om in ESIS twee onderwijssoorten te maken voor de schoolsoort VVE. (zie bijlage PSZ)

Schoolsoort VVE

Vestiging neemt deel aan VVE UP Ja Nee

VVE UP brincode

Gebruikersnaam

Wachtwoord

Wachtlijst 1

Onderwijssoort

Samenspel

Wachtlijst 2

Wachtlijst 2 is in gebruik Ja Nee

Onderwijssoort

Samenspel

VVE programma

Velden	Toelichting
<i>Deelname</i>	Hier selecteert u : <i>Ja</i> als uw peuterspeelzaal deelneemt aan VVE-UP.
<i>VVE UP brincode</i>	Hier staat uw brinnummer-vestigingsnummer. Wijzig dit alleen als u bij VVE-UP onder een ander brinnummer-vestigingsnummer geregistreerd staat
<i>Gebruikersnaam</i>	Vul hier de gebruikersnaam in die VVE-UP aan u heeft doorgegeven
<i>Wachtwoord</i>	Vul hier het wachtwoord dat VVE-UP aan u heeft doorgegeven
<i>Wachtlijst 2 is in gebruik</i>	Alleen nodig als u met Samenspel én een ander VVE programma werkt.
<i>Samenspel</i>	U vinkt dit aan als u 'Samenspel' groepen heeft.
<i>VVE programma</i>	Indien u geen <i>Samenspel</i> heeft aangevinkt kunt u hier het VVE programma in de lijst selecteren wat gebruikt wordt.

Knoppen	Toelichting
<Test BO verbinding> <Test VVE verbinding>	<p>Indien uw peuterspeelzaal gecombineerd is met een vestiging met schoolsoort BO ziet u beide knoppen. Indien uw peuterspeelzaal een zelfstandige vestiging is in ESIS ziet u alleen de knop <Test VVE verbinding>.</p> <p>Met deze knop kunt u controleren of de verbinding met VVE-UP gelegd kan worden voor BO of VVE.</p> <p>Als de verbinding in orde is wordt de volgende melding in ESIS getoond: <i>Verbinding met VVE UP is in orde.</i></p> <p>Alle andere meldingen vragen een actie. Mogelijkheden zijn :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gebruikersnaam of wachtwoord zijn niet correct. Controleer deze en pas deze zonnodig aan. Controleer de verbinding opnieuw. - Technische problemen met de verbinding tussen ESIS en VVE-UP. Neem in dit geval contact op met Rovict support.



3. Groepen

Uitwisseling > VVE UP uitwisseling - Gegevens van de groepen - Overzicht

Voor elke basisgroep die deelneemt aan VVE-UP dient u enkele gegevens in te vullen of te controleren.

Uitwisseling met het uitwisselplatform VVE UP					
Schooljaar 2013-2014					
Basisgroep▲	Onderwijssoorten	Schoolsoort	VVE UP deelname	VVE UP groepsnaam	
<input type="radio"/> D1-2	BO-01, BO-02	BO	Ja	GROEP 1	
<input type="radio"/> D3-5	BO-03, BO-05	BO	Nee	D3-5	
<input type="radio"/> D4-6	BO-04, BO-06	BO	Nee	D4-6	
<input type="radio"/> D7-8	BO-07, BO-08	BO	Nee	D7-8	
<input type="radio"/> H1A2A	BO-01, BO-02	BO	Nee	H1A2A	
<input type="radio"/> H3A4A	BO-03, BO-04	BO	Nee	H3A4A	
<input type="radio"/> H5A	BO-05	BO	Nee	H5A	
<input type="radio"/> H6A	BO-06	BO	Nee	H6A	
<input type="radio"/> H7A	BO-07	BO	Nee	H7A	
<input type="radio"/> H8A	BO-08	BO	Nee	H8A	
<input type="radio"/> NulA	VVE	VVE	Ja	GROEP A	
<input type="radio"/> NulB	VVE	VVE	Ja	SSP GROEP	

12 regels

 Wijzig  Afdrukken

In dit scherm ziet u:

- de basisgroepen van uw vestiging
- of deze basisgroep deelneemt aan VVE-UP
- en welke groepsnaam in de uitwisseling gebruikt wordt.

U kunt hier ook per groep gegevens aanpassen.

Hiervoor selecteert u een groep die gaat deelnemen en klikt op <Wijzig>.

Uitwisseling met het uitwisselplatform VVE UP	
Basisgroep D1-2	
Schoolsoort	<input type="text" value="BO"/>
VVE UP deelname	<input checked="" type="checkbox"/>
VVE UP groepsnaam *	<input type="text" value="D1-2"/>

U vinkt *VVE UP* deelname aan als deze groep meedoet.

Wijzig de groepsnaam als deze groep in VVE-UP anders heet. In de *VVE UP groepsnaam* mogen alleen cijfers en hoofdletters staan.

Herhaal dit voor elke groep, die deelneemt aan VVE-UP.

De knop Afdrukken

Deze knop geeft een totaal lijst van:

- alle leerlingen die in VVE groepen zijn ingedeeld
- peuters die op de wachtlijst staan (= voorlopig ingeschreven)
- leerlingen en de gegevens over matching en beëindiging

4. Leerlingen matchen

Uitwisseling > VVE UP Uitwisseling - Gegevens van de leerlingen - Leerlingen

In dit onderdeel kunt u de leerlingmatching regelen. Daarnaast kunt u hier het einde van de VVE begeleiding opgeven als ESIS dit niet automatisch heeft gedaan nadat in ESIS een leerling is uitgeschreven of is overgegaan van groep 2 naar groep 3.

Selecteer eerst een groep in de keuzelijst. ESIS toont daarna in dit scherm de leerlingen, die zijn ingedeeld in de geselecteerde *VVE UP groep*. Per leerling ziet u het resultaat van de matching en of er een beëindiging is opgegeven.

Uitwisseling met het uitwisselplatform VVE UP					
Schooljaar	2013-2014				
Groep	GROEP 1				
Naam	Matchstatus	Datum inschrijving	VVEKind identificatie	Reden beëindiging	Einddatum
<input type="radio"/> Büteyra Akbaba	Geen match	09-03-2012			
<input type="radio"/> Deangelo Akin	Geen match	15-06-2013			
<input type="radio"/> Louise van Beek	Match	01-08-2013	tkkqp2ubEG		
<input type="radio"/> Sibö Blankenstein	Onzeker	01-08-2013			
<input type="radio"/> Gökem Halici	Geen match	19-10-2011			
<input checked="" type="radio"/> Ogulcan Itkü	Geen match	21-08-2012		OVERIG	26-9-2013 0:00:00
<input type="radio"/> Piet Jansen	Geen match	01-08-2013			
<input type="radio"/> Glen Joosten	Geen match	01-08-2013			
<input type="radio"/> Salma Karaca	Geen match	10-01-2013			
<input type="radio"/> Jedricson Keskin	Geen match	10-01-2013			
<input type="radio"/> Maria Klein	Geen match	01-08-2013			
<input type="radio"/> Norbert Mariusse	Match	01-08-2013	NQ2cM+5CXf		
<input type="radio"/> Marco Meerman	Geen match	01-08-2013			
<input type="radio"/> Piet Pieterse	Geen match	01-08-2013			
22 regels					
<input type="button" value="Matchen"/> <input type="button" value="VVE Einde"/> <input type="button" value="Groep matchen"/>					

Matchstatus	Toelichting
<i>Match</i>	De leerling is succesvol gematcht . In de kolom <i>VVEkindidentificatie</i> ziet u de code waarmee de gegevens van deze leerling gecommuniceerd wordt met VVE-UP.
<i>Geen match</i>	Deze leerling is niet bekend bij VVE-UP als een doelgroep kind. De gegevens van deze leerling worden anoniem uitgewisseld met VVE-UP. Het heeft geen zin om te proberen deze leerlingen handmatig te matchen.
<i>Onzekere match</i>	De matchprocedure heeft niet een eenduidige match opgeleverd. Probeer deze leerling via de knop <Matchen> alsnog handmatig te matchen.

Knoppen	Toelichting
<Matchen>	Selecteer eerst een leerling en klik op de knop. U kunt een leerling met matchstatus Onzeker alsnog proberen te matchen. Bij stap 5 <i>Een leerling Matchen</i> kunt u hierover meer informatie terugvinden.
<VVE einde>	Selecteer eerst een leerling en klik op de knop. Als u op deze knop klikt komt u in een scherm waar u voor de geselecteerde leerling het einde van de VVE begeleiding kunt opgeven. U kunt hier alleen kiezen voor de Reden beëindiging: <i>Overig</i> of <i>Wisseling van activiteit</i> . De andere redenen worden automatisch door ESIS ingevuld bij uitschrijven van een leerling en/of een groepswisseling van een leerling. U hoeft deze uitschrijvingen dus niet handmatig door te geven..
<Groep matchen>	Voor de hele groep wordt een matchproces uitgevoerd. Het resultaat hiervan ziet u in het scherm Uitwisseling > VVE UP Uitwisseling - Gegevens van leerlingen – Leerlingen - overzicht terug in de kolom <i>Matchstatus</i> . Indien een leerling een onzekere match heeft, kunt u die leerling selecteren en via <Matchen> de match alsnog maken.

5. Een leerling matchen

Uitwisseling > VVE UP Uitwisseling - Gegevens van leerlingen - Matchen

In dit scherm kunt u gegevens van leerlingen wijzigen en proberen alsnog een match te krijgen.

Uitwisseling met het uitwisselplatform VVE UP

Matchen van Sib0 Blankenstein

	In ESIS	Matchgegevens	Match controle	Invoer wijzigen
Voornaam	Sibo	Sibo	Ja	
Achternaam	Blankenstein	Blankenstein	Nee	<input type="text" value="Blankenstein"/>
Geslacht	M	m	Ja	
Geboortedatum	10-04-2009	10-04-2009	Ja	
Adres			Nee	
Postcode	2545KB	2545KB		<input type="text" value="2545KB"/>
Huisnummer	2	2		<input type="text" value="2"/>
Huisnummer letter				<input type="text"/>
Huisnummertoevoeging				<input type="text"/>

☰ Matchen

In het scherm wordt getoond:

Velden	Toelichting
<i>In ESIS</i>	Hier worden de gegevens getoond zoals die in ESIS zijn ingevoerd.
<i>Matchgegevens</i>	Hier worden de gegevens getoond waarmee gematcht is.
<i>Matchcontrole</i>	Hier wordt weergegeven of het gegeven door VVE-UP herkend is (<i>Ja</i> in kolom <i>Matchcontrole</i>).
<i>Invoer wijzigen</i>	Hier wordt bij die velden die gewijzigd moeten worden een invoerveld getoond. U kunt hier aangeven wat de waarde zou moeten zijn.

In bovenstaand voorbeeldscherm ziet u het volgende:

Er is in VVE-UP een kind gevonden met deze voornaam, geslacht en geboortedatum, maar achternaam en adres kloppen nog niet. (kolom *Matchcontrole* Ja of Nee).

Door op < Matchen > te klikken is het mogelijk dat er naast de invoervelden een keuzelijst getoond wordt met voorstellen voor wijziging zoals VVE-UP die teruggeeft:

Uitwisseling met het uitwisselplatform VVE UP

Matchen van Sib0 Blankenstein

	In ESIS	Matchgegevens	Match controle	Invoer wijzigen
Voornaam	Sibo	Sibo	Ja	
Achternaam	Blankenstein	Blankenstein	Nee	<input type="text" value="Blankenstein"/> <input type="text" value="..."/>
Geslacht	M	m	Ja	<input type="text" value="..."/>
Geboortedatum	10-04-2009	10-04-2009	Ja	<input type="text" value="Blankestein"/>
Adres			Nee	
Postcode	2545KB	2545KB		<input type="text" value="2545KB"/>
Huisnummer	2	2		<input type="text" value="2"/>
Huisnummer letter				<input type="text"/>
Huisnummertoevoeging				<input type="text"/>

In het schermvoorbeeld ziet u dat VVE-UP teruggeeft dat de achternaam net iets anders is dan de invoer: Blankestein in plaats van Blankenstein. Selecteer Blankestein en klik <Matchen>

Het vervolg is dat de matchcontrole bij achternaam op *Ja* komt te staan en u verder kunt gaan met de matching van de resterende gegevens.

U kunt deze matchstappen uitvoeren voor alle leerlingen waarbij de match Onzeker is.

6. Aanleveren

Uitwisseling > VVE UP Uitwisseling - Gegevens van de vestiging - Gegevens aanleveren

ESIS maakt automatisch een aanlevering van gegevens van de leerlingen naar VVE-UP op de eerste dag van de maand en daarna na elke mutatie (in de gegevensset die van belang is voor VVE-UP) in ESIS. Per maand wordt in dit scherm alleen bij de laatste aanlevering het XML getoond, omdat VVE-UP de laatste aanlevering van een maand verwerkt.

In dit scherm kunt u:

1. zien welke aanleveringen gedaan zijn van BO of VVE afhankelijk van uw vestiging
2. de inhoud van een aanlevering opvragen.
3. zien of er een foutbericht is en kennis nemen van de inhoud.
4. zelf een aanlevering doen.

Gegevens van de vestiging		Uitwisseling met het uitwisselplatform VVE UP																																																																															
<ul style="list-style-type: none"> ▼ Gegevens van de vestiging Gegevens aanleveren Mededelingen opvragen Vestiging ▶ Gegevens van de groepen ▶ Gegevens van de leerlingen 		<p>Hier staan de aanleveringen, die u verstuurd heeft naar VVE UP en kunt u een nieuwe aanlevering laten uitvoeren.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Datum▼</th> <th>Schoolsoort</th> <th>Aanlevering</th> <th>XML</th> <th>Foutbericht</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><input type="radio"/> 26-09-2013 14:19:55</td> <td>VVE</td> <td></td> <td></td> <td>toon</td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> 26-09-2013 14:19:52</td> <td>BO</td> <td>1000765</td> <td>XML</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> 12-09-2013 10:51:00</td> <td>VVE</td> <td></td> <td></td> <td>toon</td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> 12-09-2013 10:50:59</td> <td>BO</td> <td>1000753</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> 10-09-2013 11:20:26</td> <td>VVE</td> <td>1000750</td> <td>XML</td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> 10-09-2013 11:20:26</td> <td>BO</td> <td>1000749</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> 10-09-2013 11:14:16</td> <td>VVE</td> <td>1000748</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> 10-09-2013 11:14:15</td> <td>BO</td> <td>1000747</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> 10-09-2013 11:09:52</td> <td>VVE</td> <td>1000746</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> 06-09-2013 14:18:20</td> <td>VVE</td> <td>1000740</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> 06-09-2013 12:00:24</td> <td>VVE</td> <td>1000738</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> 06-09-2013 11:10:54</td> <td>VVE</td> <td>1000728</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> 06-09-2013 10:57:38</td> <td>VVE</td> <td>1000727</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td><input type="radio"/> 06-09-2013 10:41:57</td> <td>VVE</td> <td></td> <td></td> <td>toon</td> </tr> </tbody> </table> <p>17 regels</p> <p><input type="button" value="+ Aanleveren"/> <input type="button" value="Afdrukken"/></p>					Datum▼	Schoolsoort	Aanlevering	XML	Foutbericht	<input type="radio"/> 26-09-2013 14:19:55	VVE			toon	<input type="radio"/> 26-09-2013 14:19:52	BO	1000765	XML		<input type="radio"/> 12-09-2013 10:51:00	VVE			toon	<input type="radio"/> 12-09-2013 10:50:59	BO	1000753			<input type="radio"/> 10-09-2013 11:20:26	VVE	1000750	XML		<input type="radio"/> 10-09-2013 11:20:26	BO	1000749			<input type="radio"/> 10-09-2013 11:14:16	VVE	1000748			<input type="radio"/> 10-09-2013 11:14:15	BO	1000747			<input type="radio"/> 10-09-2013 11:09:52	VVE	1000746			<input type="radio"/> 06-09-2013 14:18:20	VVE	1000740			<input type="radio"/> 06-09-2013 12:00:24	VVE	1000738			<input type="radio"/> 06-09-2013 11:10:54	VVE	1000728			<input type="radio"/> 06-09-2013 10:57:38	VVE	1000727			<input type="radio"/> 06-09-2013 10:41:57	VVE			toon
Datum▼	Schoolsoort	Aanlevering	XML	Foutbericht																																																																													
<input type="radio"/> 26-09-2013 14:19:55	VVE			toon																																																																													
<input type="radio"/> 26-09-2013 14:19:52	BO	1000765	XML																																																																														
<input type="radio"/> 12-09-2013 10:51:00	VVE			toon																																																																													
<input type="radio"/> 12-09-2013 10:50:59	BO	1000753																																																																															
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:20:26	VVE	1000750	XML																																																																														
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:20:26	BO	1000749																																																																															
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:14:16	VVE	1000748																																																																															
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:14:15	BO	1000747																																																																															
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:09:52	VVE	1000746																																																																															
<input type="radio"/> 06-09-2013 14:18:20	VVE	1000740																																																																															
<input type="radio"/> 06-09-2013 12:00:24	VVE	1000738																																																																															
<input type="radio"/> 06-09-2013 11:10:54	VVE	1000728																																																																															
<input type="radio"/> 06-09-2013 10:57:38	VVE	1000727																																																																															
<input type="radio"/> 06-09-2013 10:41:57	VVE			toon																																																																													

Knoppen	Toelichting
XML	Geeft de inhoud van de aanlevering. Per maand is alleen de laatste aanlevering van belang. Hier kunt u precies zien welke gegevens van een leerling worden overgedragen aan VVE-UP.
toon	Als de aanlevering niet is gelukt kunt u hier het foutbericht inzien.
<Aanleveren>	Hiermee start u zelf een aanlevering .Standaard is dit niet nodig omdat ESIS altijd op de eerste van de maand een aanlevering doet én vervolgens bij elke wijziging in uw gegevens.

Bijzonderheden

Uitschrijven in ESIS

Als u een leerling uitschrijft in ESIS bijvoorbeeld op 16 november dan wordt deze leerling in alle november aanleveringen nog gemeld als "leerling in de groep" en pas in december als uitgeschreven leerling.

Wachlijst PSZ

De volgende leerlingen worden door ESIS als wachlijst leerlingen aangeleverd:

- De leerling is in ESIS voorlopig ingeschreven (niet status Afgewezen of Ingetrokken)
- U kunt wachlijstleerlingen zien op het overzicht dat u kunt maken in scherm *Gegevens van groepen* met de knop <Afdrukken> en ook in het XML van de aanlevering.

7. Mededelingen

Uitwisseling > VVE UP Uitwisseling - Gegevens van de vestiging - Mededelingen opvragen

VVE-UP kan u mededelingen terugsturen naar aanleiding van uw aanleveringen. In een mededeling kunt u zien welke leerlingen bekend zijn bij VVE-UP en wat de historie van die leerlingen was. Ook kan gemeld worden dat voor leerlingen gegevens ontbreken.

VVE-UP kan u op basis van een aanlevering ook gegevens terugsturen.

In dit scherm kunt u:

1. zien welke mededelingen ESIS voor u heeft opgehaald
2. een mededeling als PDF openen en afdrukken.
3. zelf handmatig mededelingen opvragen.

Uitwisseling met het uitwisselplatform VVE UP						
Hier staan de Mededelingen, die VVE UP aan u gestuurd heeft.						
Datum	Schoolsoort	Mededeling	Aanlevering	Maand	PDF	Foutbericht
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:21:38	VVE	1000239	1000750	09-2013	PDF	
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:21:38	BO	1000238	1000749	09-2013	PDF	
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:21:38	BO	1000239	1000750	09-2013	PDF	
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:16:03	VVE	1000221	1000748	09-2013	PDF	
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:16:03	BO	1000201	1000740	09-2013	PDF	
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:16:03	BO	1000202	1000744	09-2013	PDF	
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:16:02	BO	1000203	1000745	09-2013	PDF	
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:16:02	BO	1000206	1000615	08-2013	PDF	
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:16:02	BO	1000208	1000632	08-2013	PDF	
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:16:02	BO	1000220	1000747	09-2013	PDF	
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:16:02	BO	1000221	1000748	09-2013	PDF	
<input type="radio"/> 10-09-2013 11:07:52	VVE	1000201	1000740	09-2013	PDF	
<input type="radio"/> 06-09-2013 10:27:58	VVE	1000061	1000616	08-2013	PDF	
<input type="radio"/> 06-09-2013 10:27:58	VVE	1000070	1000622	08-2013	PDF	
15 regels						
<input type="button" value="+ Opvragen"/>						

Mededelingen zijn dus een terugkoppeling op een aanlevering. In bovenstaand scherm worden deze mededelingen getoond:

- mededelingen worden gesorteerd op het nummer van de mededeling
- u ziet op welke aanlevering een mededeling betrekking heeft
- u kunt op [PDF](#) klikken om de inhoud van een mededeling te zien of af te drukken.

Knop <Opvragen>: Klik op deze knop om mededelingen op te vragen.

In een mededeling kan het volgende gemeld worden :

“Van deze leerling(en) ontbreken gegevens mbt de beëindiging van de VVE registratie”.

Als VVE-UP meldt dat van leerlingen geen beëindiging is opgegeven betekent dit dat deze leerling vorige maand wel maar nu niet meer in de aanlevering zat zonder dat er een reden beëindiging is doorgegeven. Als dit gemeld wordt kunt u zelf in de VVE UP module bij de gemelde leerling de reden van de beëindiging opgeven bij *Gegevens van de leerlingen* via de knop <VVE Einde>.

8. Welke gegevens dragen we over?

In het berichtenverkeer van de VVE UP module draagt ESIS gegevens over van uw vestiging naar VVE-UP. Door het zetten van een vinkje in het scherm Vestiging van de VVE UP module geeft u toestemming om deze gegevens over te dragen van ESIS naar VVE-UP. U kunt het proces ook weer stop zetten door het vinkje te verwijderen en de velden voor gebruikersnaam en wachtwoorden leeg te maken. U kunt zelf vaststellen wat ESIS overdraagt door te klikken op het XML knopje van een aanlevering,

Voor basisscholen geldt:

Van doelgroepeleringen (leerling is gematcht) wordt overgedragen:

- voornaam
- voorvoegsel plus achternaam
- geslacht
- geboortedatum
- postcode
- huisnummer
- huisletter
- huisnummertoevoeging
- reden van uitschrijven

Van niet-gematchte leerlingen worden alleen anonieme gegevens overgedragen:

- postcode in cijfers
- jaar van de geboortedatum
- maand van de geboortedatum
- reden van uitschrijven

Voor peuterspeelzalen geldt:

Van zowel doelgroepeleringen als niet-gematchte leerlingen worden alleen anonieme gegevens overgedragen:

- postcode in cijfers
- jaar van de geboortedatum
- maand van de geboortedatum
- reden van uitschrijven

Wat als?

Gebeurtenis	Actie in ESIS
Leerling wordt ingeschreven op de Basisschool als 4 jarige	Leerling invoeren in ESIS en een inschrijving maken met onderwijssoort BO of: als de leerling al in ESIS was ingeschreven in VVE dan alleen een inschrijving BO maken. Deze mutatie wordt vervolgens automatisch door ESIS aan VVE-UP doorgegeven.
Leerling wordt ingedeeld in een VVE-UP groep	Leerling in ESIS indelen in de groep, die deelneemt aan VVE-UP. Deze mutatie wordt vervolgens automatisch door ESIS aan VVE-UP doorgegeven.
Leerling wordt overgeplaatst naar een andere VVE-UP groep	In ESIS de indeling beëindigen en een nieuwe indeling maken in de groep, die deelneemt aan VVE-UP. Deze mutatie wordt vervolgens automatisch door ESIS aan VVE-UP doorgegeven.
Leerling wordt overgeplaatst van een VVE-UP groep naar een niet - VVE-UP groep	In ESIS de indeling in de groep beëindigen en een nieuwe indeling maken in een groep die niet deelneemt aan VVE-UP. In de VVE UP module (Uitwisseling > VVE UP Uitwisseling - Gegevens van de leerlingen – leerlingen) handmatig bij deze leerling opgeven dat VVE is beëindigd.
Leerling vertrekt van bo-school / pzs wegens verhuizing of een andere reden	Leerling in ESIS uitschrijven. Deze mutatie wordt vervolgens automatisch door ESIS aan VVE-UP doorgegeven.
Leerling overlijdt	Leerling in ESIS uitschrijven en een datum overlijden invullen. Deze mutatie wordt vervolgens automatisch door ESIS aan VVEV UP doorgegeven.
Jaarovergang	In ESIS de Jaarovergang uitvoeren In de module VVE UP bij de groepen van het volgende jaar (2014-2015) opgeven welke groepen meedoen met VVE-UP. Deze mutaties wordt vervolgens automatisch door ESIS aan VVE-UP doorgegeven. Deze mutaties moeten via de VVE-UP helpdesk ook in VVE-UP bekend worden gemaakt. Het is raadzaam de VVE-UP groepsnamen niet te wijzigen als dat niet noodzakelijk is.
Leerling gaat van groep 2 naar groep 3 en daarmee wordt de VVE periode beëindigd	In ESIS de Jaarovergang uitvoeren indien deze overgang samenhangt met het einde en start van schooljaar. Indien de leerling tussentijds de overgang maakt. In ESIS de indeling groep 2 beëindigen en een nieuwe indeling maken in groep 3. Deze mutatie wordt vervolgens automatisch door ESIS aan VVE-UP doorgegeven.
Groep beëindigt het VVE programma anders dan eind groep 2 of einde peuterperiode	Bij <i>alle leerlingen van deze groep</i> in de VVE UP module het VVE einde opgeven (Scherm Uitwisseling > VVE UP Uitwisseling - Gegevens van de leerlingen). Deze mutatie wordt vervolgens automatisch door ESIS aan VVE-UP doorgegeven.
Adreswijziging bij een leerling	Deze mutatie in ESIS invoeren bij de leerling. Deze mutatie wordt vervolgens automatisch door ESIS aan VVEV UP doorgegeven.

En specifiek voor Peuterspeelzaal

Gebeurtenis	Actie in ESIS
Kind staat op wachtlijst voor de Peuterspeelzaal	Kind invoeren in ESIS en een voorlopige inschrijving maken met een verwachte datum instroom én onderwijssoort. Deze mutatie wordt vervolgens automatisch door ESIS aan VVE-UP doorgegeven.
Kind wordt 4 jaar en gaat naar de basisschool	De VVE inschrijving beëindigen door een uitschrijving te maken bij de VVE inschrijving. Deze mutatie wordt vervolgens automatisch door ESIS aan VVE-UP doorgegeven.

Bijlage

Instructie voor de Peuterspeelzaal die met Samenspel en een VVE programma werkt

In het kader van de uitwisseling met VVE-UP kunnen wachtlijstkinderen worden doorgegeven. VVE – UP wil deze wachtlijst zien per programma dat op groepen in de vestiging aangeboden wordt. Deze instructie is bedoeld voor peuterspeelzalen die met Samenspel én een VVE programma werken en dus met twee wachtlijsten werken.

Voorbeeld

Peuterspeelzaal de Wigwam heeft groepen waar met Samenspel gewerkt wordt en ook een groep die met Piramide werkt. Voor de groepen Samenspel en voor de groepen Piramide staan kinderen op de wachtlijst.

Wat moet u hiervoor doen in ESIS?

Ga naar **Inrichten > Groepen en onderwijssoorten - Onderwijssoorten** en maak voor elk programma een onderwijssoort aan voor de schoolsoort VVE.

Bijvoorbeeld: "VVE 1" en "VVE 2".

Overzicht onderwijssoorten						
Schooljaar	2013-2014		School	De Fontein		
Zoek						
Onderwijssoort	Omschrijving	Schoolsoort	AB	VT	RP	
<input checked="" type="radio"/> VVE 1	VVE 1	VVE	Nee	Nee	Nee	
<input type="radio"/> VVE 2	VVE 2	VVE	Nee	Nee	Nee	
<input type="radio"/> BO-01	BO-01	BO	Nee	Nee	Nee	
<input type="radio"/> BO-02	BO-02	BO	Nee	Nee	Nee	
<input type="radio"/> BO-03	BO-03	BO	Nee	Nee	Nee	
<input type="radio"/> BO-04	BO-04	BO	Nee	Nee	Nee	
<input type="radio"/> BO-05	BO-05	BO	Nee	Nee	Nee	
<input type="radio"/> BO-06	BO-06	BO	Nee	Nee	Nee	
<input type="radio"/> BO-07	BO-07	BO	Nee	Nee	Nee	
<input type="radio"/> BO-08	BO-08	BO	Nee	Nee	Nee	

Koppel deze onderwijssoorten aan de peutergroepen bij het onderdeel Groepen (**Inrichten > Groepen en onderwijssoorten - Groepen – Overzicht**) via knop <Toevoegen> als u de groep nog moet aanmaken of via knop <Wijzigen> als u alleen de onderwijssoort die aan de groep gekoppeld is wilt veranderen.

Wat moet u hiervoor doen in ESIS VVE UP module

Ga naar **Uitwisseling > VVE UP Uitwisseling - Gegevens van vestiging - Vestiging**

Koppel de twee onderwijssoorten VVE aan Samenspel of een VVE programma
Zet Wachtlijst 2 op Ja

Wachtlijst 1

Onderwijssoort

Samenspel

Wachtlijst 2

Wachtlijst 2 is in gebruik Ja Nee

Onderwijssoort

Samenspel

VVE programma

Een leerling op de wachtlijst plaatsen:

U wilt een leerling op de wachtlijst plaatsen voor de peuterspeelzaal. Hiervoor gaat u in ESIS naar **Leerlingen > Leerlingenadministratie**. Hier voert u de leerling in (via stap *Leerling toevoegen*). Daarna gaat u naar stap *Voorlopig inschrijven* en vult in het scherm de volgende velden in:

Voorlopige inschrijving - Invoeren / Wijzigen

Datum ontvangst * 

Verwachte instroomdatum 

School *

Vestigingsnummer

Onderwijssoort

Status *

Prioriteit wachtlijst 

Vul ook de Verwachte instroomdatum in. Daarna kunt u pas bij *Onderwijssoort* een keuze maken uit de onderwijssoorten die u heeft aangemaakt voor de peutergroepen.

Let op: indien de verwachte instroomdatum niet in het huidige schooljaar ligt, is het mogelijk dat de keuzelijst bij het veld *Onderwijssoort* leeg blijft als voor het volgende schooljaar de onderwijssoorten nog niet zijn aangemaakt (zie stappenplan Jaarovergang in de ESIS Help).

In de VVE UP module kunt u een overzicht maken van de leerlingen op de wachtlijst via **Uitwisseling > VVE UP Uitwisseling - Gegevens van de groepen - Overzicht** via knop <Afdrukken>.